



黃馨琪 Last updated:06/22/2022

改革宗神學院道碩/碩士課程 課程表

課程資訊

課程名稱: 希伯來文一

課號:

學季: T99-1 (2022秋)

課程時段: 每週一三五 9:00-12:00

學分: 3

溫書假週 (停課):

教師: 王俊豪/黃馨琪

電郵: hsintien0921@gmail.com

本院宗旨

本學院旨在奠定華人教會紮實的聖經和神學基礎，並培育新一代具有改革宗信仰的牧師，傳道人和教會領袖。學士課程目的主力培育學生成為有紮實的學術根基和靈命成熟的基督徒。

課程目的

透過學習聖經希伯來文基本字形和文法，幫助學生閱讀希伯來文聖經，以致更加瞭解神在舊約的啓示。

課程簡介

藉由研讀《聖經——希伯來文初階》這本書來認識希伯來文基本文法，並搭配《習作本》練習，在學習過程中學會閱讀並朗讀舊約聖經，培養對舊約聖經更好的理解能力。

課程目標

本課程的目標：

- (1) 認識聖經希伯來文基本文法和詞彙
- (2) 學習查考希伯來文辭典
- (3) 懂得朗讀希伯來文單字和句子
- (4) 懂得閱讀簡短的希伯來文經文

課程相關書目

指定閱讀：

1. Pratico, Gary D. and Miles V. Van Pelt. 《聖經希伯來文初階》(Basics of Biblical Hebrew)，江季禎/田頌恩譯。台北：中華福音神學院，2009。
2. Pratico, Gary D. and Miles V. Van Pelt. 《聖經希伯來文初階習作》。胡維華譯。中和: 華神，2009。
3. Biblia Hebraica Stuttgartensia (BHS).



參考書籍或講義/文章：

1. John C. Beckman, Williams Hebrew Syntax, Third Edition, University of Toronto Press, 2007.
2. Bill T. Arnold, John H. Choi., A Guide to Biblical Hebrew Syntax, Cambridge University Press, 2003.

課程作業與要求

1. 課堂參與:

上課 (一共42小時)

2. 閱讀要求 (Reading requirements) :

閱讀課本相應的內容，以及練習習作預備小考。

線上小考 (Quizzes) :

一共有十次小考，考前會公布考試範圍。

3. 小考必需上載到 Moodle 系統裡正確的位置上。

4. Enter Assignment or Exam:

期末考範圍在上課時說明，考試時間暫訂09/08。以及必需上載到 Moodle 系統裡正確的位置上。



作業比重與估計需用時數

請把以下圖表複製到 Word 檔案上，在「實際時數」那一欄輸入你所使用的實際時數，並且加起來至少達99小時(三學分課程)，並且在整個課程結束前上載到 Moodle 系統裡正確的位置上。假如時數不夠99小時，你的成績會按著百分比來扣分。因此，在這個課上請務必花上至少99小時！

方式	估計時數	實際時數	成績
1. 課堂參與（發音朗讀）	39小時		5 %
2. 閱讀（課本對應內容）	20小時		--
3. 預備小考	20小時		45%
4. 預備期末考	20小時		50%
總共：	99 小時		100%

備註：我們預計同學閱讀速度為每小時20~40頁，這取決所讀書籍的難度；我們也預計同學每頁的寫作會耗一小時（簡單的寫作報告）到三小時左右（期末報告）。



課程教學計畫表

所有相關的閱讀材料和作業要求都必須在上課之前完成。

Date	Topic	閱讀課本並做習作題目
1. 7/29	希伯來文字母	第一課
2. 8/1	希伯來文母音	第二課
3. 8/3	分音節和發音	第三課
4. 8/5	希伯來文名詞	第四課
5. 8/8	定冠詞、連接詞和介系詞	第五課、第六課
6. 8/10	希伯來文形容詞、代名詞	第七課、第八課
7. 8/12	希伯來文人稱字尾	第九課
8. 8/15	希伯來文附屬組合詞	第十課
9. 8/17	希伯來文動詞介紹、Qal完成式強變化	第十二課、第十三課
10. 8/19	Qal完成式弱變化	第十四課
11. 8/22	Qal未完成式強變化和弱變化	第十五課、第十六課
12. 8/24	連續性waw、Qal命令式	第十七課、第十八課
13. 8/26	動詞的人稱代名詞字尾	第十九課
14. 8/29	期末考	題庫出自習作本（時間暫訂9/8）

課程守則

二)出席規定

除合理原因外，每個學生都應準時出席參加他或她註冊的每個課程。學生的出席率若未達標準，將無法獲得課程的學分。請參閱神學院的出席規定。

三)評分標準

教師給每項作業的分數從100到0，或者從A+到F。我們將等級A+到F轉換為數值，請看下圖。我們根據上面給出的數值和百分比計算最終成績（以及對遲交作業或其他事項作出懲罰）。



成績：	A+	A	A-	B+	B	B-	C+	C	C-	D+	D	D-	F
分數：	97	93	90	87	83	80	77	73	70	67	63	60	0

所有未被上交的作業的分數會獲得F的成績和0分。因此，上交只完成了部分的作業，總比什麼都不上交要好。

三)退課, 延後和遲交

學生可以在上課的第三週之前退課（需繳納變更費）。學生可以在課程的第8週之前要求不完整（I）。無論出於何種原因，老師只能為任何課程提供最多兩週的延期。除此之外，所有擴展請求都必須到教學會議上做出決定。允許的延期僅適用於醫療緊急情況，孩子的出生，家庭死亡或意外的改變生活的困難。教會事工的忙碌不是擴展的允許原因。未能提交要求的作業的學生將根據提交的作業進行評分，並將成績記錄在成績單上，直到支付學費罰款並完成補習作業為止。

四)關於抄襲

從法律和道德的角度，侵犯版權和剽竊，都是嚴重的罪行。剽竊他人的作品或論點，成績會被取消，課程被評為不合格或被神學院開除。請參閱神學院的剽竊規定。

其他課程陳述

五)學術申訴和解決爭議的方法，請參閱神學院的《學生手冊》。

六)更改本課程的權利。本課程大綱只是一個教學原則。這不是一份合同，在合理需要的情況下，教師可以作出更改。